



บท. 12

ใบนำส่งวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ / บทความวิชาการและบทวิจารณ์หนังสือ ฉบับสมบูรณ์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ชื่อ..... ฉายา..... นามสกุล.....
เลขประจำตัวนิสิต..... ระดับ ☐ โท ☐ เอก สาขาวิชา.....
โทรศัพท์..... E-mail.....
ชื่อหัวข้อ ☐ วิทยานิพนธ์ ☐ สารนิพนธ์ ☐ บทความวิชาการ/บทวิจารณ์หนังสือ (ภาษาไทย)
.....
◆งบประมาณ/ค่าใช้จ่ายในการทำวิทยานิพนธ์รวมทุกกิจกรรม (โปรดระบุ)บาท
◆แหล่งที่มาของงบประมาณที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ ☐ ทุนส่วนตัว ☐ ทุน สกว. ☐ ทุน สวทช. ☐ อื่นๆ.....

เรียน/นมัสการ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
ข้าพเจ้ามีความประสงค์ ขอส่ง

● วิทยานิพนธ์

- ☐ วิทยานิพนธ์ เล่มสมบูรณ์ 2 เล่ม
- ☐ หน้าปกนอก/ใน/หน้าอนุมัติ (ที่มีลายเซ็นตัวจริงครบ) /บทคัดย่อภาษาไทย/อังกฤษ 1 ชุด
- ☐ แผ่น CD บันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ ด้วย Microsoft Word + PDF File รวมในแผ่นเดียวกัน 2 แผ่น
- ☐ หนังสือรับรองการตีพิมพ์บทความในวารสาร* (ฉบับจริงเท่านั้น) 1 แผ่น
- ☐ บท. 13 แบบคำร้องขอจบการศึกษา 1 แผ่น

*วารสารวิชาการที่ผ่านการรับรองคุณภาพ
และอยู่ในฐานข้อมูล TCI ฐานที่ 1 หรือที่ 2

● สารนิพนธ์

- ☐ สารนิพนธ์ เล่มสมบูรณ์ 2 เล่ม
- ☐ แผ่น CD บันทึกข้อมูลสารนิพนธ์ ด้วย Microsoft Word + PDF File รวมในแผ่นเดียวกัน 2 แผ่น

● บทความวิชาการ/บทวิจารณ์หนังสือ

- ☐ บทความวิชาการ/บทวิจารณ์หนังสือเล่มสมบูรณ์ 2 เล่ม
- ☐ แผ่น CD บันทึกข้อมูล ด้วย Microsoft Word + PDF file รวมในแผ่นเดียวกัน 2 แผ่น

จึงเรียน/นมัสการมาเพื่อพิจารณา

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำร้อง
...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย

- ☐ เอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วนทุกรายการ
- ☐ เอกสารหลักฐานไม่ครบ มีรายการดังต่อไปนี้

(ลงชื่อ).....
(.....)
...../...../.....