



## ประกาศวิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด

### มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างรายวัน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ  
สังกัดสำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด

เพื่อให้การบริหารงานของวิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ตามมติที่ประชุมบุคลากร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศวิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างรายวัน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ สังกัดสำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก

ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก รายละเอียดปรากฏตามข้อ ๙ ของประกาศนี้

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามความในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดีเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบตามความในข้อ ๙ ของประกาศนี้

๒.๓ ไม่เป็นผู้เสพสิ่งเสพติด

#### ๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัคร ติดต่อขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่สำนักงานวิทยาลัย ห้อง ๑๐๓ อาคารพระพรหมบัณฑิต (ประยูร ธมมจิตโต) อนุสรณ์ ๖๐ ปี วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด เลขที่ ๒๕๒ หมู่ที่ ๔ บ้านท่าเยี่ยม ตำบลนิคมน์ อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด โทร. ๐๔๓-๕๖๙-๕๑๗ ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันอาทิตย์ วันธรรมสวนะ และ วันนักขัตฤกษ์

#### ๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่สมัครสอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น (ภาพสี ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

๔.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความเห็นของแพทย์ หรือตามความในข้อ ๑๔ (๘) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งออกไม่เกิน ๓๐ วัน

๔.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน ที่ระบุไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในข้อ ๙ ของประกาศนี้ (ถ้ามี)



๕. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๖. รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ

๖.๑ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการสอบข้อเขียนวิชาเฉพาะตำแหน่ง เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจกับงานนั้นๆ

๖.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

คณะกรรมการจะสอบและสัมภาษณ์ผู้สมัครในด้านการปฏิบัติตามภาระงาน ทักษะ ความสนใจ ความจริงใจ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และบุคลิกทั่วไป

๗. วัน เวลาทำการสอบ

๗.๑ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ ที่ป้ายประกาศ ณ สำนักงานวิทยาลัย ห้อง ๑๐๓ อาคารพระพรหมบัณฑิต (ประยูร ธมมจิตโต) อนุสรณ์ ๖๐ ปี วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด เลขที่ ๒๕๒ หมู่ที่ ๔ บ้านท่าเยี่ยม ตำบลนิคมน์ อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด โทร. ๐๔๓-๕๖๙-๕๑๗ และหน้าเว็บไซต์วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด

๗.๒ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบข้อเขียน

๗.๓ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

๗.๔ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์

**หมายเหตุ** วัน เวลา และสถานที่ทำการสอบ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ให้ตรวจสอบรายละเอียดอีกครั้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๘. เกณฑ์ตัดสิน

๘.๑ ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ คือผู้ที่สอบได้คะแนน ตามข้อ ๖.๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือก

๘.๒ การสอบสัมภาษณ์ ตามข้อ ๖.๒ การตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือกถือเป็นที่สุด

๙. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน/ส่วนงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด	- เป็นคนสุจริต - สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ปวช., ปวส. อนุปริญญา หรือเทียบเท่า - มีประสบการณ์ทำงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี - มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word, Excel, Powerpoint ได้ดี - มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการ การสื่อสารและการบริการ ได้ดี

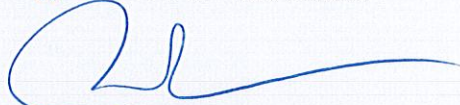


๑๐. วันประกาศผลสอบ และรายงานตัว

๑๐.๑ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศรายชื่อผู้สอบได้และรับเอกสารรายงานตัว

๑๐.๒ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายงานตัวที่สำนักงานวิทยาลัย ห้อง ๑๐๓ อาคารพระพรหมบัณฑิต (ประยูร ธมฺมจิตฺโต) อนุสรณ์ ๖๐ ปี วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด ผู้ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ติดสำรองเข้ารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(พระครูวาปีจันทคุณ, ผศ.ดร.)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด